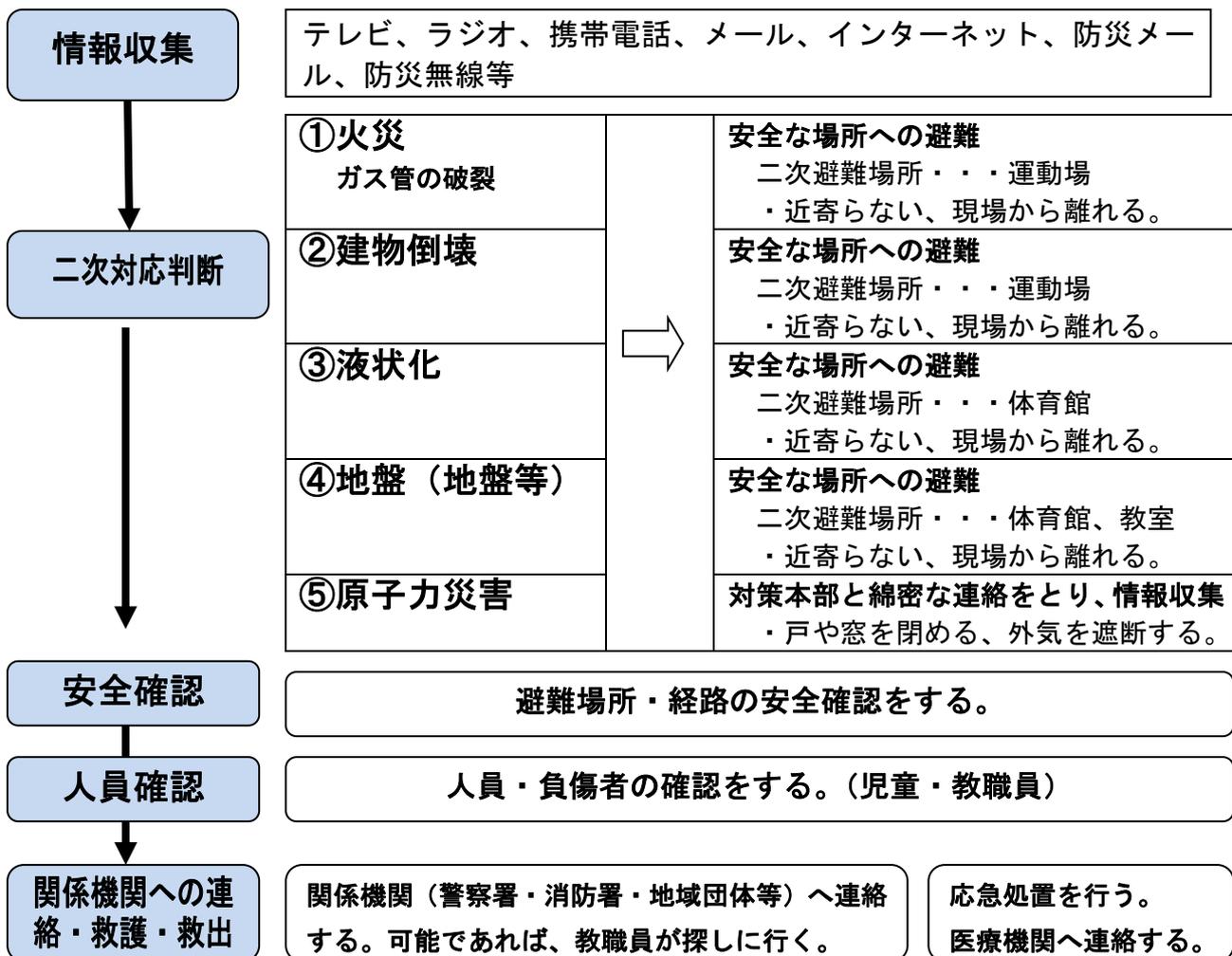


## 6 二次対応（避難誘導後） (1) 校内

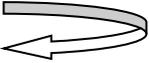


## (2) 校外



## 7 避難所協力

### (1) 発災から避難所の開設

- |                                                |                                                                                     |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ○ 避難所支援班（教頭・教務・専科・事務）を中心に役割分担<br>地域との代表者と協議・連携 |  |
| ○ 本部の場所決定                                      |                                                                                     |
| ○ 児童等への支援を優先                                   |                                                                                     |

	避難所としての機能	協力内容の確認
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <b>災害の発生 救命避難期（直後）</b> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div>	地域住民等の学校 への避難	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設設備の安全点検</li> <li>・開放区域、立ち入り禁止区域の明示</li> <li>・避難スペース、駐車場への誘導</li> <li>・避難所のルール等作成</li> </ul>
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <b>生命確保期 （数分後）</b> </div>	避難所の開設・管 理・運営  （近隣地域等から の救援物資等搬入）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・名簿の作成と更新</li> <li>・関係機関への情報伝達と収集</li> <li>・水、食料等の確保</li> <li>・備蓄品の管理・配付等</li> <li>・衛生環境整備（トイレ、ごみ収集等）</li> </ul>
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <b>消防・警察・自衛隊 の救助開始</b> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div>	自主防災組織の立 ち上がり～確立	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自主防災組織作りに協力</li> <li>・ボランティア等との調整 （町災害対策本部との連携）</li> <li>・要援護者への協力等</li> </ul>
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <b>生命確保期 （数日後～）</b> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div>	避難所機能と学校 機能の同居	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自治組織への側面的支援</li> </ul>
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center;"> <b>学校機能再開期 （数週間後～）</b> </div>	避難所機能の解消 と学校機能正常化	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校機能再開、避難所閉鎖のための準備</li> <li>・情報収集</li> </ul>

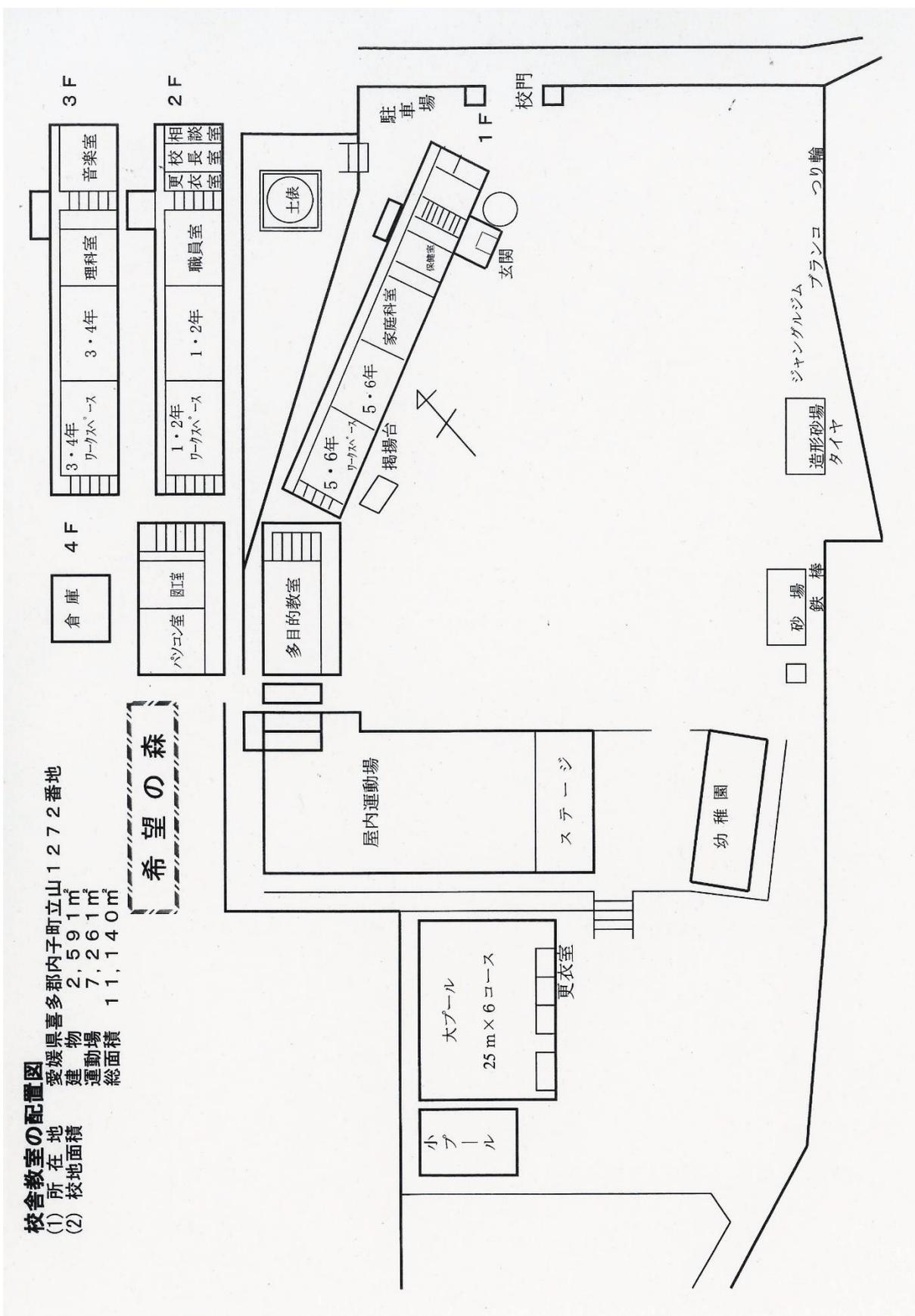
## (2) 避難所開設での協力

- ア 避難所として開放する場所（災害の大きさにより、校長が判断する）
- ・ **体育館を基本とする。必要に応じて、木造校舎多目的室→特別教室→普通教室の順で場所を広げる。ただし、職員室、校長室、保健室は開放しない。**
- イ 大規模災害の場合は、児童の引渡しや待機等が考えられ、教職員は避難所対応協力班と児童対応班に分けて対応し混乱を避ける。
- ウ 夜間、休日中に震度5以上の地震が発生したら、教職員は集合する。
- エ 夜間や休日における大規模災害に備えて、体育館のカギは自主防災組織や関係機関で保管しておく。（体育館ポストに暗証番号の鍵で保管）

## (3) 自主防災移行から学校機能再開まで

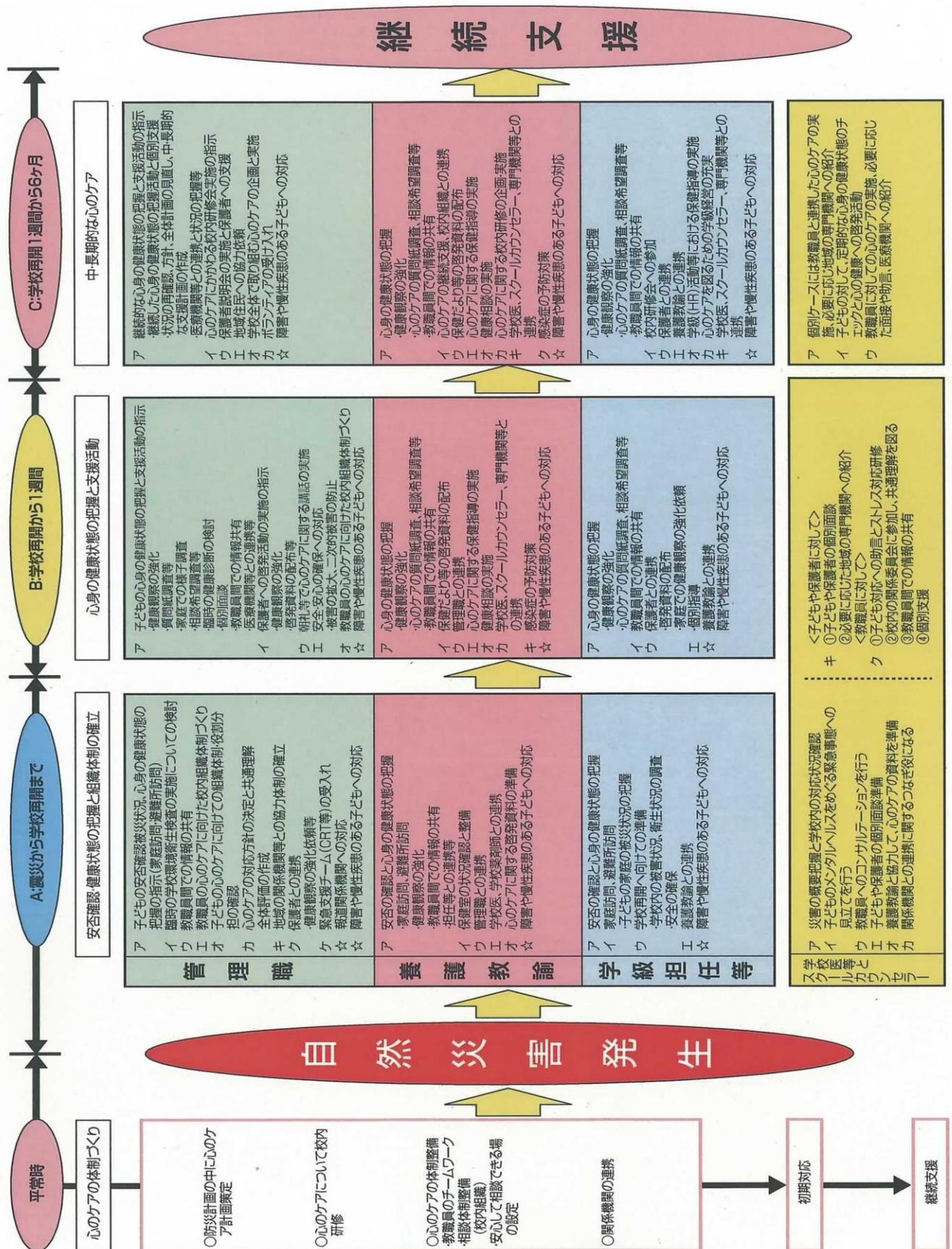
<p>生命確保期 (数分後～)</p> <p>生命確保期 (数日後～)</p> <p>学校機能再開期 (数週間後～)</p>	避難所としての機能	協力内容の確認
	避難所の開設・管理・運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 配給時のトラブル防止策</li> <li>・ 食料・医療物資の配給協力</li> <li>・ 情報連絡・収集活動の協力</li> <li>・ 避難者用の緊急電話の設置</li> </ul>
	自主防災組織の立ち上がり～確立	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自主防災組織作りに協力</li> <li>・ ボランティア等との調整（町災害対策本部との連携）</li> <li>・ 要援護者への協力等</li> </ul>
	避難所機能と学校機能の同居	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自治組織への側面的支援</li> </ul>
	避難所機能の解消と学校機能正常化	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校機能再開、避難所閉鎖のための準備</li> <li>・ 情報収集</li> </ul>

### (3) 校地・校舎平面図



# 8 心のケア

## (1) 心のケアの進め方



## (2) 危機発生時の健康観察表

年 組 氏名

	観 察 項 目	月/日	/	/	/	/
1	食欲がない					
2	眠れないことがある					
3	おなかが痛いことがある					
4	吐き気がすることがある					
5	下痢をしている					
6	皮膚がかゆい					
7	目がかゆい					
8	頭が痛いことがある					
9	尿の回数が増えた					
10	食べ過ぎることがある					
11	何となく落ち着かない					
12	悩んでいることや困っていることがある					
13	何となくからだがだるい					
14	イライラして攻撃的になる					
15	急にふさぎこんでしまう					
16	ボーッとしている					
17	いつもと様子が違う（元気がない、元気がよすぎる等）					
18	保健室の利用が増えた					
19						
20						

### 実施方法

- 1 該当する項目や内容があれば、「○」を記入する。
  - 2 結果については、養護教諭に提示する。養護教諭は、全校的な傾向や情報について管理職に報告の上、対応について検討する。
- ※ 平常時に使用している健康観察表と併せて活用する。

## 9 校区内避難施設・食料等備蓄施設

○ 立川小学校 . . . . 1100人 (0893)45-0301

○ 立川自治館 . . . . 270人 (0893)45-0851

### ○ 避難所兼救援物資集積所

内子東自治センター . . . . 2000人 (0893)43-0136

※ 非常食・飲料水・毛布を備蓄